

# GRILLE D'AUTO-POSITIONNEMENT DE L'ACCOMPAGNATEUR

Ce document vise à vous permettre de vous auto-évaluer sur **vos connaissances/compétences** acquises en matière d'accompagnement des associations.

Il permet également de recenser **vos besoins**.

L'objectif est de pouvoir vous proposer un **parcours de formation adapté**.

Cette grille servira de support à un entretien avec les co-animateurs de votre territoire, **lors de votre entrée** dans le réseau.






Elle sera également utilisée à **l'issue du parcours** initial de formation.






Nom et prénom de l'accompagnateur :






Nom de la structure :






Accompagnateur généraliste






Accompagnateur spécialiste




	Sur ces thématiques, je me sens :			Sur ces thématiques, j'aurais besoin :					Sur ces thématiques, je peux apporter au réseau :			Commentaires
	Débutant.e ★	Initié.e ★★	Confirmé.e ★★★	de connaissances théoriques de base 	de connaissances théoriques approfondies 	de compétences pour mieux accompagner 	d'outils, de fiches pratiques 	d'échanges de pratiques avec des pairs 	mon expérience	mes outils	mon expertise pour animer un temps de formation	
<b>Thématique "CRÉATION D'UNE ASSOCIATION"</b>												
Les fondamentaux de la loi 1901 / liberté et obligations des associations												
Les différents types d'associations / les agréments administratifs / la reconnaissance d'utilité publique / les établissements secondaires												
Les formalités de déclaration (création, modification, dissolution) /modalités et procédures papier et en ligne / rôle du greffe des assos / RNA / publication au JO / inscription au répertoire Sirene												
La rédaction des statuts et du règlement intérieur : grands principes et principales règles de jurisprudence												
Le projet associatif / la méthodologie de projet												
Les acteurs compétents pour accompagner sur la création d'autres formes juridiques (ex : SARL, SCOP, SCIC, etc.)												

	Sur ces thématiques, je me sens :			Sur ces thématiques, j'aurais besoin :					Sur ces thématiques, je peux apporter au réseau :			Commentaires
	Débutant.e ★	Initié.e ★★	Confirmé.e ★★★	de connaissances théoriques de base 	de connaissances théoriques approfondies 	de compétences pour mieux accompagner 	d'outils, de fiches pratiques 	d'échanges de pratiques avec des pairs 	mon expérience	mes outils	mon expertise pour animer un temps de formation	
<b>Thématique "FONCTIONNEMENT ASSOCIATIF"</b>												
Rôle et fonctionnement des différents organes internes à une association												
Déroulement d'une assemblée générale : composition, attributions, convocations, délibérations, procès-verbal, etc.												
Dirigeants bénévoles : élections, attributions												
Gestion des litiges internes												
Organisation de manifestations publiques (fête locale, vide-grenier, buvette, spectacle vivant, manifestation sportive, lotos, etc.) : réglementation												
Dissolution, dévolution de l'actif Mise en sommeil Fusion, scission, apport partiel d'actif												

	Sur ces thématiques, je me sens :			Sur ces thématiques, j'aurais besoin :					Sur ces thématiques, je peux apporter au réseau :			Commentaires
	Débutant.e ★	Initié.e ★★	Confirmé.e ★★★	de connaissances théoriques de base 	de connaissances théoriques approfondies 	de compétences pour mieux accompagner 	d'outils, de fiches pratiques 	d'échanges de pratiques avec des pairs 	mon expérience	mes outils	mon expertise pour animer un temps de formation	
<b>Thématique "FONCTION EMPLOYEUR"</b>												
Les étapes de la création de l'emploi : du projet jusqu'à la déclaration												
Les différents types de contrats de travail (leurs principales rubriques et leur gestion)												
Les principaux droits et obligations de l'employeur (formation des salariés, application convention collective...)												
Les principaux droits et obligations du salarié												
Les outils de gestion (Impact Emploi, GUSO...)												
Le financement de l'emploi (moyens locaux et nationaux)												
La mutualisation de l'emploi (groupements d'employeurs...)												

	Sur ces thématiques, je me sens :			Sur ces thématiques, j'aurais besoin :					Sur ces thématiques, je peux apporter au réseau :			Commentaires
	Débutant.e ★	Initié.e ★★	Confirmé.e ★★★	de connaissances théoriques de base 	de connaissances théoriques approfondies 	de compétences pour mieux accompagner 	d'outils, de fiches pratiques 	d'échanges de pratiques avec des pairs 	mon expérience	mes outils	mon expertise pour animer un temps de formation	
<b>Thématique "FINANCES / GESTION"</b>												
Les principes de base de la comptabilité												
Analyse des documents comptables												
Les principaux outils de gestion (budget prévisionnel, suivi budgétaire, plan de trésorerie, tableau de bord de suivi d'activité...) et leurs usages												
L'approche des modèles socio-économiques												
L'association en difficultés financières : les aides et procédures existantes (redressement, liquidation...)												
<b>Thématique "TERRITOIRES et SUBVENTIONS"</b>												
Organisation territoriale (organisation territoriale de l'Etat ; collectivités territoriales ; établissements publics)												
Rôle et compétences des collectivités ; identification des différents financeurs												
Subventions : cadre légal ; différentes formes de subvention												
Accompagnement au remplissage d'un dossier de demande de subvention : décrire le projet / remplir le budget / déposer son dossier en ligne												

	Sur ces thématiques, je me sens :			Sur ces thématiques, j'aurais besoin :					Sur ces thématiques, je peux apporter au réseau :			Commentaires
	Débutant.e ★	Initié.e ★★	Confirmé.e ★★★	de connaissances théoriques de base 	de connaissances théoriques approfondies 	de compétences pour mieux accompagner 	d'outils, de fiches pratiques 	d'échanges de pratiques avec des pairs 	mon expérience	mes outils	mon expertise pour animer un temps de formation	
<b>Thématique "RESPONSABILITÉS"</b>												
Responsabilité de l'association (civile, pénale) envers ses membres et envers les tiers												
Responsabilité des dirigeants (civile, pénale, financière), envers l'association et envers les membres ou des tiers												
Assurances (obligatoires / conseillées)												
<b>Thématique "OUTILS À DISPOSITION DES ASSOCIATIONS"</b>												
Les outils collaboratifs de gestion d'une association et leurs usages : partage et stockage de fichiers, écriture collaborative, gestion de projet, d'agenda, planification de réunion...												
Les ressources disponibles (revues spécialisées, ouvrages juridiques, etc.) : connaissance et utilisation												
<b>Thématique "POSTURE DE L'ACCOMPAGNATEUR"</b>												
Le rôle de l'accompagnateur, les savoir-être et les savoirs-faire												
Les étapes de l'accompagnement : diagnostic, ébauche, mise en oeuvre, évaluation / formalisation d'un projet d'accompagnement												

	Sur ces thématiques, je me sens :			Sur ces thématiques, j'aurais besoin :					Sur ces thématiques, je peux apporter au réseau :			Commentaires
	Débutant.e ★	Initié.e ★★	Confirmé.e ★★★	de connaissances théoriques de base 	de connaissances théoriques approfondies 	de compétences pour mieux accompagner 	d'outils, de fiches pratiques 	d'échanges de pratiques avec des pairs 	mon expérience	mes outils	mon expertise pour animer un temps de formation	
<b>Thématique "L'ENGAGEMENT BÉNÉVOLE ET VOLONTAIRE"</b>												
Être bénévole : droits et obligations ; s'engager avant 18 ans ; le cumul de statuts (salarié/bénévole, demandeur d'emploi/bénévole, etc.) ; le remboursement des frais												
Les dispositifs favorisant l'engagement et sa reconnaissance (congé d'engagement associatif, compte d'engagement citoyen, etc.)												
Le service civique : grandes lignes du dispositif ; obtention d'un agrément												
<b>Thématique "LA FISCALITÉ DES ASSOCIATIONS"</b>												
Les différents impôts auxquels peuvent être soumises les associations et les principes de base (gestion désintéressée ; règle des 4P ; exonérations)												
Applications pratiques : mécénat ; émission de reçus de dons ; rescrit fiscal												